

Die Diakonie Kork ist eines der führenden Zentren für Menschen mit einer Epilepsie in Deutschland und unterhält neben Fachkliniken, Schulen und Werkstätten auch einen Wohnbereich. Dort finden 355 Menschen mit Behinderungen in verschiedenen Wohnformen in Kork, Kehl, Willstätt, Goldscheuer und Neuried ein Zuhause.

Der Wohnverbund sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

## **Mitarbeiterin für das Sekretariat Personal (m/w/d)**

mit einem Beschäftigungsumfang von 100%, unbefristet

**Kennziffer: 600-117-H**

### **Ihre Aufgaben**

- Ansprechperson für den Bereich „Onboarding“ in der Diakonie Kork für neue Mitarbeiter\*innen aus dem Ausland (Unterstützung und Kontaktperson der künftigen neuen Mitarbeiter\*innen ab dem Zeitpunkt der Zusage bis zum ersten Arbeitstag)
- Bearbeitung von Personalangelegenheiten im Bereich Wohnverbund
- Unterstützung bei der Personaleinsatzplanung
- Erstellung von Statistiken
- Überwachung von Terminen und Fristen
- Mitwirkung bei Einstellungsgesprächen von Auszubildenden

### **Sie bringen mit**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Ausbildung im Bereich Personalwesen
- Mehrjährige Berufserfahrung ist von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse in den MS-Office-Produkten und üblichen Anwendungen, sowie die Bereitschaft sich in neue Softwareprodukte einzuarbeiten
- Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Sehr gute Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit

### **Wir bieten Ihnen**

- Ein interessantes Aufgabenfeld mit weitreichenden Entwicklungs- und Gestaltungsmöglichkeiten
- Eine umfassende Einarbeitung
- Ein Unternehmen das sich an einem personenzentrierten Leitbild orientiert
- Vergütung und Sicherheit nach TVöD Bund in Verbindung mit dem kirchlichen Arbeitsrecht der Evangelischen Landeskirche in Baden
- kirchliche Zusatzversorgung
- vielfältige interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- Zuschüsse zur Kinderbetreuung/ Unterstützung bei der Pflege Angehöriger
- Businessbike
- Entgeltumwandlung mit lukrativer Arbeitgeberbezuschussung
- Langzeitarbeitskonto mit individueller Gestaltungsfreiheit
- Innerbetriebliches Gesundheitsmanagement
- Altersteilzeit
- Zuschuss zum Jobticket

Bewerber\*Innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Informationen steht Ihnen die Leitung Wohnverbund zur Verfügung unter Tel. 07851/84-4308.

Über die Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **10.02.2024** mit der **Kennziffer 600-117-H** freut sich die

Diakonie Kork  
Personalabteilung  
Landstraße 1  
77694 Kehl  
[bewerbung@diakonie-kork.de](mailto:bewerbung@diakonie-kork.de)

**Erstkontakt per WhatsApp 0176/18411850**